



# / AVNET SUPPLIER CODE OF CONDUCT

Chinese Version



ALEX IUORIO

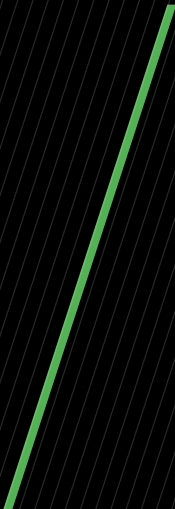
## 全球供应商发展高级副总裁

感谢您拨冗阅读安富利《供应商行为准则》。本文件以安富利核心价值观及长期战略为指引，阐明我们通过供应商关系实现积极成果的优先事项，详细说明旨在最佳服务利益相关方的可持续商业实践、行动及期望。

在安富利，供应商关系建立在长期互信、诚信经营及追求卓越运营的基石之上。本文件旨在通过确保关键议题的协同一致，深化新的和现有老供应商合作关系，为共同客户提供最优质的体验。

《供应商行为准则》涵盖**对环境责任的期望**，包括产品合规性与安全性；**社会责任**，包括人权与劳工权益；以及**治理与商业行为规范**，包括反腐败、捐赠、进出口法规、数据安全等内容。

本文件阐述的原则已融入安富利的企业文化。我们始终致力于持续改进，并需要您的支持与协作。我鼓励您深入理解并积极践行《供应商行为准则》，同时欢迎您随时提供反馈。



# / 引言

本守则所指“供应商”涵盖向安富利提供物资或服务的个人、法人实体及其关联公司，包括供应商、商业伙伴、顾问、商业代理、承包商及其他商品服务供应商与中介机构。

安富利致力于践行环境与社会责任的商业管理。我们要求全体员工恪守环境社会责任及道德行为准则，并将这些原则融入企业文化。同时，我们持续提升企业活动及产品服务的可持续性，并鼓励供应商积极参与其中，共同践行整合式管理理念。

基于此理念，我们要求供应商恪守相同标准。供应商须遵守其经营所在国所有适用法律法规及国际公认标准（以下简称“适用规则”），并在业务运营中建立有效管控体系，防止违反适用规则的行为并确保可追溯调查。

本守则基于安富利对联合国指导原则的承诺，并与负责任商业联盟（RBA）行为准则保持一致。作为联合国全球契约签署方，安富利及其所有子公司承诺在与客户、供应商、员工及其他利益相关方的业务往来中恪守诚信原则及联合国全球契约准则。本守则规定了与安富利开展所有合作活动的预期要求。

除基本要求外，我们鼓励供应链遵循RBA行为准则，包括公平对待员工、保障其工作环境中的健康安全、保护环境以及践行卓越商业道德。

# / 环境责任

供应商须遵守所有适用的环境法规及国际标准。供应商应建立完善管理体系，规避环境风险并提升现有环保标准。

供应商需通过减少运营及价值链中的废弃物、排放物和资源消耗，最大限度降低环境影响。

安富利全球环境政策详见[Avnet.com](https://www.avnet.com)。该政策全面阐述了我们在运营及价值链中践行环境管理与责任的方针。

## 产品合规与安全

供应商应遵守所有适用法律法规及国际公认标准，确保产品符合其销售/分销所在国家或地区的产品合规与安全要求，具体依据安富利与供应商签订的（主）商业协议条款执行。

安富利要求供应商严格按照其技术规范及与安富利达成的协议生产并交付产品。这些产品不得包含旨在规避法律或监管要求的程序代码或技术装置。

安富利要求供应商恪守严格的产品安全标准，并实施强有力的防伪措施。

供应商须对成品定期进行健康安全相关测试，确保符合适用法规与标准。供应商必须提供必要文件（如安全数据表），并就产品相关的健康安全相关问题提供培训与支持。

# / 社会责任

供应商有义务保护人权，以公平、尊严和尊重的态度对待每位员工及承包商。须尊重包括承包商在内所有劳动者的个人人格权及隐私权。

## 人权

安富利全球人权政策详见[Avnet.com](https://www.avnet.com)。该政策全面阐述了我们在运营及价值链中尊重人权的方针。

我们要求供应商与我们共同践行保护人权的承诺，恪守所有国际公认的人权准则，包括避免任何导致或助长人权风险或侵害的行为，并采取一切措施预防及终止人权风险或侵害。

所有供应商还必须采取适当行动和措施，直接或间接通过其供应链，杜绝支持（包括资助）侵犯人权或助长此类侵犯行为的团体。这包括开采冲突矿物法规所涵盖的受冲突影响和高风险地区中，使武装团体受益的矿产资源。

童工、强迫劳动、现代奴役或人口贩运

供应商必须确保不使用或从任何形式的童工、强迫劳动、现代奴役或人口贩运中获利。所有规定童工最低年龄的国家立法及国际协议均须严格遵守。安富利绝不接受供应商提供任何涉及童工、强迫劳动及/或（现代）奴役的产品、材料或服务。

## 劳动权利

### 合理薪酬

供应商员工的薪酬或工资及工作时间必须合理、公平且均衡，并符合相关法律框架。

### 结社自由

供应商必须尊重结社自由、集体谈判权及平等机会原则。在国家法律允许的范围内，供应商员工应获准组建协会及利益相关方团体以代表其集体利益。

### 平等机会与反歧视

安富利艾维特要求供应商恪守平等机会原则并杜绝歧视行为。在运营过程中，供应商不得基于性别、年龄、种族、国籍、肤色、残障状况、性取向、宗教信仰、政治立场或其他受保护特征实施非法歧视。严禁对供应商员工实施任何形式的身体或心理暴力及骚扰行为（含性骚扰）。

## 健康与安全

供应商必须确保工作场所员工的健康与安全。需提供能预防事故、最大限度降低员工健康风险的工作环境。供应商须遵守相关国家健康安全法规，并确保员工遵循这些要求。

安富利全球健康与安全政策详见[Avnet.com](https://www.avnet.com)。该政策全面阐述了我们在运营及价值链中实施健康与安全管理的方针。

# / 治理与商业行为

安富利致力于以负责任、专业的方式开展业务。我们承诺在治理流程中恪守公平公正原则，以最高道德标准依法合规经营。

## 反腐败

安富利严禁在公共及私营领域实施贿赂与腐败行为。我们承诺遵守适用于全球业务的各项反腐败法律，包括《美国海外反腐败法》、《英国反贿赂法》及其他相关反腐法规。

安富利亦要求供应商遵守适用于其业务运营的各项相关法律。

我们的供应商在任何情况下均不得直接或间接向安富利的客户或员工索取、提供、承诺或给予贿赂、回扣或其他非法或隐蔽付款、关联方就业机会、激励、礼品、娱乐、便利或其他有价值的利益，以获取或维持商业机会。安富利要求其供应商在与政府官员及机构打交道时，绝不容忍任何形式的非法捐赠。对于顾问、代理商及（其他）中介机构，所提供服务和所获财务回报必须始终保持平衡。

## 捐赠与赞助

捐赠与赞助仅基于自愿原则并遵循适用法律。不得利用此类行为获取非法商业优势。供应商、顾问、商业代理、承包商、其他中介及员工均应协助安富利执行上述规定。

## 进出口法规

供应商须遵守所有适用的进出口管制法规、制裁措施、禁运令、法律、法令、政府条例及指令，涵盖货物运输、进出口、过境、转运、运输或发运以及技术转让等环节。

## 公平竞争与反垄断执行

供应商须恪守公平竞争原则并遵守适用的反垄断法规。严禁与安富利或竞争对手达成任何非法协议，不得扭曲或影响市场竞争。禁止实施不公平定价、串标行为、市场分割协议或滥用市场支配地位。参与投标时必须遵守公平竞争相关法律法规。

## 洗钱

供应商必须遵守所有旨在防止洗钱的法定要求，不得参与任何形式的洗钱活动。

## 防止利益冲突

供应商须在商业活动中保持透明诚信。若供应商及其雇员/承包商与安富利员工存在直接或间接密切关系，且该关系影响业务往来，或存在类似情形，必须向安富利披露。利益冲突应在谈判开始前或发现时立即披露。

## 数据安全与隐私

### 数据保护

供应商必须遵守适用的数据保护法律法规。

### 网络安全

供应商有义务通过主动的网络安全措施保护其信息技术资产，以建立并维护安全的基础设施，并在整个组织内推广安全意识文化。

若发生涉及安富利系统或数据的疑似或确证网络安全事件，供应商须立即通知安富利。

## 要求实施

### 遵守本守则

每位供应商均有义务遵守本准则的标准。本准则构成安富利与供应商之间任何业务关系的基础部分。若发现供应商违反本准则规定的标准，将要求其采取补救措施（如纠正行动计划、培训或其他措施），并可能导致终止业务关系或根据已签订的协议主张其他权利。供应商应努力确保其合同及商业伙伴同样遵守本守则规定，或已建立与本守则内容相似的原则。

### 文件记录与协作

供应商有义务应要求提供协助及数据/信息，以支持安富利及其客户遵守适用法规，践行环境与社会责任及道德行为准则。

## 问题报告与救济渠道

安富利致力于合规并建立合规文化。我们鼓励员工勇于发声。

在业务往来中，若您、您的员工、承包商或供应商发现或遭遇与本《安富利供应商行为准则》条款相关的风险或违规行为，或发现安富利自身未遵循其行为准则，我们期望并要求您、您的员工及承包商通过[安富利道德举报热线](#)提出疑虑关切。

# / DECLARATION OF THE SUPPLIER

## **We declare herewith:**

We have received the Avnet Supplier Code of Conduct and we are committing us herewith, in addition to our responsibilities under the agreed contracts with Avnet, to meet the requirements of this Code of Conduct.

We shall endeavor to ensure that our contractual partners also comply with the provisions of this Code of Conduct.

---

**Location, Date**

---

**Name and function, Company Stamp**

---

**Signature**

This document should be signed by an authorized representative of the company and must be returned within 20 working days after receipt.